

Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu

Zakázka je dle § 27 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), ve znění pozdějších předpisů, zakázkou malého rozsahu. V souladu s výjimkou uvedenou v § 31 zákona se nejedná o zadávací řízení dle zákona. Pokud se v textu objevují odkazy na jednotlivá ustanovení zákona, užijí se analogicky.

1. Zadavatel:

	Město Přelouč
Adresa:	Československé armády 1665, 535 33 Přelouč
IČ:	00274101
Zastoupený:	Bc. Irena Burešová – starostka města

Zástupce zadavatele dle § 43 zákona: Grant & Project partners s.r.o., IČ: 02297884, U Průhonu 466/22, 170 00 Praha 7, kontaktní osoba: Jaroslav Heikenwälder, tel.: 602 821 721, e-mail: j.h@gppartners.cz, datová schránka: idm4z96.

2. Název zakázky:

„Koordinátor BOZP– projekt Splašková kanalizace Klenovka s převedením odpadních vod do Přelouče“

3. Druh zakázky:

Veřejná zakázka na služby.

4. Druh zadávacího řízení:

Zakázka malého rozsahu. Zadávací řízení mimo režim zákona.

5. Předmět zakázky:

Činnost koordinátora BOZP při práci na stavbě.

Popis jednotlivých činností vyplývá ze smlouvy.

6. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení: duben 2022

Předpokládaný termín ukončení: září 2023

Místo: Klenovka, Štěpánov, Přelouč

7. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky:

Nabídka bude zpracována v českém jazyce, doklady vydané v jiném státě se se předkládají s překladem do českého jazyka, doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky. Nabídková cena bez DPH, DPH a s DPH bude uvedena v korunách českých. Dodavatel uvede informaci, zda je plátcem DPH. Nabídku je dodavatel povinen podat pouze

v elektronické podobě v souladu se zadávacími podmínkami. Nabídky musejí být doručeny (podány) prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://zakazky.mestoprelouc.cz> se zadáním hodnot kritérií a vložení obrazu požadovaných dokumentů, a to tak, aby byla nabídka doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Žádný jiný způsob elektronického podání nabídky není přípustný!

Pro elektronické podání nabídky je nutné vlastnit zaručený elektronický podpis a předem se v elektronickém nástroji E-ZAK zaregistrovat (viz. příloha č. 6: EZAK – Manuál dodavatele pro podání elektronické nabídky).

Zadavatel dodavatelům doporučuje provést v dostatečném časovém předstihu test nastavení prohlížeče za účelem ověření:

1. PROSTŘEDÍ (https://zakazky.mestoprelouc.cz/test_environment.html), který prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK;

2. ODESLÁNÍ NABÍDKY (https://zakazky.mestoprelouc.cz/test_offer.html?clear=1) za splnění následujících podmínek:

- úspěšně absolvovaný první test prostředí,
- použití platného zaručeného elektronického podpisu založeného na kvalifikovaném certifikátu, tzv. uznávaný elektronický podpis (v ČR ho vydávají eIdentity, PostSignum QCA a První certifikační autorita - I.CA).

Úspěšné absolvování obou testů je nutnou podmínkou pro bezproblémovou práci s elektronickým nástrojem E-ZAK. V případě problémů s vložení a odesláním nabídky je možno se obrátit na Podporu provozovatele E-ZAK (tel.: 538 702 719).

Informace technické povahy pro podání žádosti o účast v elektronické podobě:

a. technologie: PHP, MySQL, internetová aplikace klient-server b. procesor: 1 GHz nebo rychlejší c. operační paměť: 2 GB nebo větší d. volné místo na disku: 500 MB nebo více e. grafická karta: DirectX 9 nebo novější s ovladačem WDDM 1.0 nebo novějším f. operační systém: Microsoft Windows 10 g. prohlížeč: Microsoft Edge verze 40 nebo vyšší h. rozlišení monitoru/displeje (px): 1280 x 720 nebo vyšší i. druh šifrování: asymetrické šifrování veřejným klíčem poskytovaným dodavatelům zadavatelem j. druh elektronického podepisování písemností: podepisování (autentifikování) vlastních dokumentů dodavatelem k. formát datových zpráv dle ustanovení § 18 odst. 2 vyhlášky č. 168/2016 Sb., o uveřejňování formulářů pro účely zákona o zadávání veřejných zakázek a náležitostech profilu zadavatele (otevřený formát datové zprávy): i. pdf (Portable Document Format) ii. PDF/A (Portable Document Format for the Long-term Archiving) iii. xml (Extensible Markup Language Document), odpovídá-li veřejně dostupnému XSD schématu iv. fo/zfo (602XML Filler dokument) v. html/htm (Hypertext Markup Language Document) vi. odt (Open Document Text) vii. ods (Open Document Spreadsheet) viii. odp (Open Document Presentation) ix. txt (prostý text) x. rtf (Rich Text Format) xi. doc/docx (MS Word Document) xii. xls/xlsx (MS Excel Spreadsheet) xiii. ppt/pptx (MS PowerPoint Presentation) xiv. jpg/jpeg/jfif (Joint Photographic Experts Group File Interchange Format) xv. png (Portable Network Graphics) xvi. tif/tiff (Tagged Image File Format) xvii. gif (Graphics Interchange Format).

8. Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota zakázky bez DPH: =190.000,- Kč

9. Hodnotící kritérium

Nabídky budou hodnoceny podle kritéria – ekonomická výhodnost nabídky.

Kritérium: nabídková cena bez DPH – váha kritéria 100 %.

Nabídky budou hodnoceny dle níže uvedeného vzorce.

Body za cenu = (nejnižší nabídková cena/posuzovaná cena) * 100

Získané hodnoty budou vynásobeny vahou kritéria a sečteny. Jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejvyšším celkovým počtem bodů.

10. Lhůta pro podání nabídky

Dne 22.11.2021 10:00 hod.

11. Způsob podání nabídky

Nabídky musejí být podány pouze v elektronické podobě a doručeny prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele, způsobem a formou uvedenými v bodě 7 této výzvy, a to nejpozději do konce lhůty stanovené pro podávání nabídek.

Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Pro otevírání nabídek v elektronické podobě se analogicky užije § 109 zákona.

12. Vysvětlení zadávací dokumentace

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím profilu zadavatele (elektronický nástroj). Na pozdější dotazy již není zadavatel povinen odpovídat. Zadavatel uveřejnění vysvětlení zadávací dokumentace nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím profilu zadavatele (elektronický nástroj).

Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně úplného znění dotazu dodavatele, poskytne zadavatel všem dodavatelům bez jakéhokoliv zvýhodnění jejich zveřejněním na profilu zadavatele (elektronický nástroj).

Zadavatel může před uplynutím lhůty pro podání nabídek poskytnout dodavatelům i jiné dodatečné informace k zadávacím podmínkám a zadávacímu řízení, a to i bez předchozí žádosti za podmínky, že je poskytne všem dodavatelům bez jakéhokoliv zvýhodnění jejich zveřejněním na profilu zadavatele (elektronický nástroj).

Zadavatel upozorňuje, že nabídka musí být zpracována v souladu se všemi informacemi, které zadavatel poskytl.

13. Požadavky na splnění základní způsobilosti a prokázání kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění podmínek **základní způsobilosti dle § 74 zákona** předložením **čestného prohlášení**.

Dodavatel doloží **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či jiný výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (prostá kopie).

Dodavatel doloží **oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky – **poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci** (prostá kopie).

Dodavatel doloží **doklad prokazující odbornou způsobilost** k činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi dle § 10 odst. 2 zákona č. 309/2006 Sb., zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci osoby (prostá kopie). **Nositelem odborné způsobilosti bude osoba, která bude fyzicky vykonávat činnosti koordinátora BOZP na stavbě (dále jen „kvalifikovaná osoba“).** Dodavatel dále doloží formou **čestného prohlášení** seznam min. 2 stavebních vodohospodářských zakázek ve finančním objemu min. 10 mil. Kč bez DPH, u které kvalifikovaná osoba vykonávala činnost koordinátora BOZP. Seznam bude obsahovat název stavby, identifikace objednatele včetně kontaktu (telefon, e-mail) na odpovědnou osobu. Čestné prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou dodavatele a zároveň kvalifikovanou osobou.

Pokud dodavatel prokazuje kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, předkládá doklady v souladu a za podmínek § 83 odst. 1 a 2.

Dále zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 zákona jeho poddodavatelů v souladu s § 85 zákona v tomto rozsahu: prokázání základní způsobilosti podle § 74 zákona čestným prohlášením, prokázání profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Dodavatel **nemůže** nahradit požadované doklady k prokázání kvalifikace čestným prohlášením, vyjma splnění podmínek základní způsobilosti dle § 74 zákona a seznamu stavebních zakázek.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 zákona v souladu a za podmínek § 228 zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady k prokázání kvalifikace v souladu s § 86 odst. 2 zákona jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky (dále jen „JEO“). Použití JEO se řídí § 87 zákona. Zadavatel výslovně upozorňuje dodavatele, že v souladu se Směrnicí Evropského parlamentu a Rady č. 2014/24/EU ze dne 26.02.2014 a prováděcím nařízením Komise (EU) 2016/7 ze dne 05.01.2016, kterým se zavádí standardní formulář JEO, jsou při použití formuláře JEO povinni jej předložit vyplněný i v části IV: Kvalifikační kritéria pro výběr, oddíl C: Technická a odborná způsobilost, sekce 1b) obsahující pole pro specifikace referenčních služeb, včetně údajů o popisu jejich předmětu, finančnímu rozsahu plnění, datu zahájení, ukončení a specifikaci objednavatele. Zadavatel výslovně upozorňuje

dodavatele, že v souladu se jmenovanou Směrnicí a prováděcím nařízením neumožňuje dodavatelům v části IV formuláře JEO použití položky a) Souhrnné prohlášení o všech kvalifikačních kritériích pro výběr.

Z hlediska pravosti a stáří dokladů se dodavatel řídí ustanovením § 86 zákona, přičemž doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před dnem zahájení zadávacího řízení.

Dojde-li v průběhu zadávacího řízení k jakékoliv změně v kvalifikaci dodavatele, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Všechny dokumenty jsou dokládány v prosté kopii. Zadavatel upozorňuje, že není povinen dodavatele vyzývat k doplnění/objasnění, a proto jim doporučuje doložit podklady tak, aby byly jednoznačné.

14. Obchodní podmínky

Součástí zadávací dokumentace jsou **obchodní podmínky zadavatele**, neuvedené v této výzvě, zpracované formou návrhu Příkazní smlouvy (příloha č. 3).

15. Další podmínky veřejné zakázky

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení až do uzavření smlouvy, odmítnout všechny předložené nabídky a nevybrat žádného dodavatele.

Veškeré náklady na vyhotovení nabídky nesou výlučně dodavatelé na svůj vrub, a to i v případě, kdy zadavatel v plném rozsahu využije práva, které si vyhradil v předchozím odstavci.

Dodavatel bude akceptovat návrh smlouvy zadavatele, který je přiložen. Návrh smlouvy bude v nabídce řádně vyplněn (žlutě podbarvené části), podepsán oprávněnou osobou dodavatele. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy oprávněnou osobou dodavatele je důvod pro vyloučení dodavatele pro nesplnění zadávacích podmínek.

Dodavatel podáním nabídky uděluje zadavateli souhlas k ověření a prověření údajů uvedených v nabídkách. Zadavatel vyloučí dodavatele ze soutěže v případě, že dodavatel uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

16. Doporučený obsah nabídky

- Krycí list nabídky - identifikace dodavatele a nabídková cena
- Doklady o splnění základní způsobilosti a prokázání kvalifikace
 - výpis z obchodního rejstříku – prostá kopie
 - oprávnění k podnikání – prostá kopie
 - čestné prohlášení – základní způsobilost
 - doklad osvědčující autorizaci
 - čestné prohlášení – seznam zakázek
- Podepsaný a řádně vyplněný návrh smlouvy

17. Přílohy

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Čestné prohlášení – základní způsobilost

Příloha č. 3 - Návrh smlouvy

Příloha č. 4 - Projektová dokumentace

Tato Výzva k podání nabídky na zakázku malého rozsahu byla schválena usnesením Rady města Přelouče č. 78/15/2021 ze dne 25.10.2021.

V Praze dne 3.11.2021

Jaroslav Heikenwälder
zástupce zadavatele dle § 43 zákona