

Výzva k podání nabídky a prokázání kvalifikace

a

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

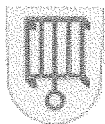
k veřejné zakázce malého rozsahu na služby, zadávané v souladu s vnitřní směrnicí
č. SM 10/2018 Pravidla pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

**Výkon činnosti koordinátora BOZP při realizaci veřejné
zakázky „Stavební úpravy jídelny a kuchyně budovy
školní jídelny v ulici Obránců míru č.p. 1714, Přelouč“**

Zadavatel:

Město Přelouč
Československé armády 1665
535 33 Přelouč
IČ: 00274101
DIČ: CZ00274101



1. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel ve smyslu zákona: veřejný zadavatel
Název: **Město Přelouč**
Sídlo: Československé armády 1665, 535 33 Přelouč
Zastoupené: Bc. Irenou Burešovou, starostkou
IČ: 00274101
DIČ: CZ00274101
Kontaktní osoba: Bc. Pavel Caha, odbor správy majetku
tel.: 466 094 182, 731 110 528
e-mail: pavel.caha@mestoprelouc.cz
adresa Profilu zadavatele: <https://zakazky.mestoprelouc.cz>
(elektronický nástroj E-ZAK)

2. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace včetně všech jejích příloh je po celou lhůtu pro podání nabídek uveřejněna na profilu zadavatele na adrese <https://zakazky.mestoprelouc.cz/> a je přístupná pro všechny účastníky zadávacího řízení bez omezení.

3. Údaje o veřejné zakázce a klasifikace předmětu veřejné zakázky

Nejedná se o veřejnou zakázku zadávanou v režimu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění. Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby zadávanou v souladu s vnitřní směrnicí zadavatele č. SM 10/2018 „Pravidla pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu“.

Klasifikace předmětu plnění této veřejné zakázky:

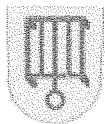
CPV kód: 71317200-5 Služby v oblasti bezpečnosti a zdraví (BOZP)

4. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky v rámci tohoto zadávacího řízení je komplexní zajištění služby koordinátora BOZP při realizaci veřejné zakázky „Stavební úpravy jídelny a kuchyně budovy školní jídelny v ulici Obránců míru č.p. 1714, Přelouč“

Projektová dokumentace k veřejné zakázce „Stavební úpravy jídelny a kuchyně budovy školní jídelny v ulici Obránců míru č.p. 1714, Přelouč“ je uveřejněna na profilu zadavatele na adrese <https://zakazky.mestoprelouc.cz>.

Komplexním zajištěním služby koordinátora BOZP má zadavatel na mysli zejména provádění následujících činností:

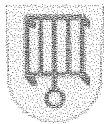


- Vypracování oznámení o zahájení prací a jeho prokazatelné doručení SUIP pro Královehradecký a Pardubický kraj;
- zpracování plánu BOZP;
- aktualizace plánu BOZP v souvislosti s příchodem nových zhotovitelů, se změnami organizace výstavby, použitých technologií a pracovních postupů, harmonogramu stavebních prací;
- provádění kontrolních prohlídek stavby min. 1 x týdně. Tyto prohlídky budou prováděny za účasti odpovědného pracovníka zhotovitele (nejpravděpodobněji stavbyvedoucího). Bude z nich vystaven písemný protokol, ve kterém budou uvedeny kontrolované činnosti a zjištěné závady s termínem jejich odstranění. K protokolu bude připojena fotografická dokumentace (v počtu 2 až 3 fotografie), zachycující práce zhotovitele provedené či prováděné v průběhu kontroly. Protokol včetně fotografické dokumentace bude zaslán elektronicky (e-mailem) bezprostředně po provedené kontrole technickému dozoru stavby a vedoucímu Odboru správy majetku Městského úřadu Přebouč;
- poskytování odborných konzultací a doporučení týkajících se požadavků na zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce;
- koordinace spolupráce zhotovitelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně případně v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví osob, zabránit pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání,
- upozorňování zhotovitele na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci, zjištěných na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby a vyžadování bez zbytečného odkladu zjednání nápravy;
- provádění záznamů o zjištěných nedostatcích v oblasti BOZP na staveništi, na něž byl zhotovitel prokazatelně upozorněn, a dále zapisování údajů o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny;
- kontrola zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám;
- účast na kontrolních dnech a poradách vedení stavby;
- školení zhotovitelů, managementu a specialistů stavby v oblasti BOZP.

Podáním nabídky přijímá dodavatel plně a bez výhrad podmínky zadávacího řízení, včetně všech dodatků. Předpokládá se, že dodavatel pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit. Pokud nabídka dodavatele nebude ve všech ohledech odpovídat požadavkům zadávací dokumentace, bude to zadavatelem považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyřazení nabídky.

5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky na komplexní zajištění služby koordinátora BOZP je **120.000,- Kč bez DPH**.



6. Doba a místo plnění zakázky

Doba plnění komplexní služby koordinátora BOZP vyplývá z termínů plnění veřejné zakázky „Stavební úpravy jídelny a kuchyně budovy školní jídelny v ulici Obránců míru č.p. 1714, Přelouč“, které jsou následující:

Předpokládaný termín zahájení plnění 1.etapy :	05/2021
Požadovaný termín ukončení plnění 1.etapy :	do 26 týdnů od předání staveniště
Předpokládaný termín zahájení plnění 2.etapy :	05/2022
Požadovaný termín ukončení plnění 2.etapy :	do 12 týdnů od předání staveniště
Předpokládaný termín zahájení plnění 3.etapy :	05/2023
Požadovaný termín ukončení plnění 3.etapy :	do 12 týdnů od předání staveniště

Místem plnění je objekt školní jídelny, ulice Obránců míru č.p.1714, Přelouč.

7. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů

Dodavatel musí prokázat základní způsobilost a profesní způsobilost.

Dodavatelé předkládají v nabídkách doklady o způsobilosti a kvalifikaci **v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením** (dodavatel může použít vzorový formulář, který tvoří přílohu č.2 této zadávací dokumentace) nebo **jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky**.

Vyžádá-li si to zadavatel, předloží vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, před jejím uzavřením zadavateli **prosté kopie** dokladů o jeho způsobilosti a kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Vzniknou-li pochybnosti o pravosti předložených dokladů, může zadavatel po vybraném dodavateli požadovat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií příslušných dokladů.

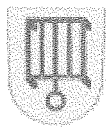
Dodavatelé vedení v seznamu kvalifikovaných nebo certifikovaných dodavatelů mohou doložit splnění požadovaných dokladů výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Tyto doklady nemusí být úředně ověřeny.

Požadované kvalifikační předpoklady:

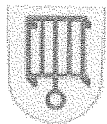
Způsobilým a kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

A) splní kritéria pro základní způsobilost následovně:

- nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele,



- *Dodavatel prokáže předložením výpisu(ů) z evidence Rejstříků trestů,*
 - *Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.*
 - *Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.*
 - *Účastní-li se zadávacího řízení pobočka české právnické osoby, musí základní způsobilost splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu.*
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- *Dodavatel prokáže předložením potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani předložením čestného prohlášení podepsaného oprávněnou osobou jednat jménem či za dodavatele.*
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- *Dodavatel prokáže předložením čestného prohlášení podepsaného oprávněnou osobou jednat jménem či za dodavatele.*
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- *Dodavatel prokáže předložením potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení,*
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.



- Dodavatel prokáže předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

B) splní kritéria pro profesní způsobilost předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Doklady prokazující profesní způsobilost dle předchozí věty musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky,
- b) dokladů, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, tj. doklad prokazující příslušné **živnostenské oprávnění či licenci**,
- c) dokladu osvědčující **odbornou způsobilost osoby, která bude vykonávat činnost koordinátora BOZP**, tj. *Osvědčení o odborné způsobilosti k činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi*, včetně uvedení vztahu této osoby k dodavateli, není-li tato způsobilá osoba statutárním orgánem dodavatele.

8. Další povinné součásti nabídky

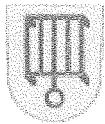
Nabídka musí obsahovat prohlášení dodavatele, že:

- uznává bez výhrad všechny podmínky této soutěže a prohlašuje tímto, že byl o nich informován, stejně jako o místních podmínkách soutěže a že všechny jemu nejasné body podmínek soutěže si před předáním své nabídky vyjasnil s oprávněnými zástupci zadavatele;
- souhlasí se zveřejněním posouzení splnění kvalifikace a hodnocení nabídek, uzavřené příkazní smlouvy a všech jejích dodatků.

Formulář prohlášení uchazeče – uznání podmínek je uveden v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

9. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena v českých korunách a bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.



Nabídková cena bude uvedena v členění:

- cena díla bez DPH
- samostatně DPH
- cena díla včetně DPH

Pro účely hodnocení je rozhodná **cena v Kč bez DPH**. Dodavatel, který není plátcem DPH, uvede tuto informaci v Krycím listu nabídky do kolonky, určené pro uvedení částky DPH.

Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“.

10. Požadavky na jednotný způsob zpracování cenové nabídky

- Nabídky se podávají v listinné podobě na adresu sídla zadavatele (podatelna), nebo v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://zakazky.mestoprebouc.cz/>.
- Nabídka bude zpracována v českém jazyce v písemné formě, podepsána oprávněným zástupcem dodavatele.
- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- Každý dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.
- Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- Zadavatel vyloučí dodavatele, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Struktura podané nabídky

Nabídka bude zpracována v následující struktuře včetně dodržení uvedeného pořadí kapitol:

➤ **Krycí list nabídky**

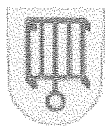
Pro zpracování Krycího listu nabídky dodavatel použije vzor Krycího listu nabídky (tvoří přílohu č. 1.1 této zadávací dokumentace) a chybějící požadované údaje do něj doplní. Takto vyplněný Krycí list nabídky podepíše a vloží jako první list do nabídky.

➤ **Nabídková cena dle jednotlivých etap (příloha č. 1.2 této ZD)**

➤ **Doklady o splnění kvalifikace**

Viz. odstavec 7 této zadávací dokumentace.

➤ **Prohlášení uchazeče o uznání podmínek zadávacího řízení**



(Formulář prohlášení uchazeče – uznání podmínek je uveden v příloze č. 3 této zadávací dokumentace).

➤ **Návrh příkazní smlouvy**

Dodavatel vloží do nabídky jím podepsaný návrh příkazní smlouvy, který je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace. Dodavatel v návrhu příkazní smlouvy vyplní své identifikační údaje v článku I. a cenu v článku VII. Dodavatel není oprávněn provádět v návrhu příkazní smlouvy jakékoliv jiné, než výše uvedené, zásahy či změny. Návrh příkazní smlouvy je závazný a dodavatel jej plně akceptuje ve všech ustanoveních bez výjimky. Návrh příkazní smlouvy bude ze strany dodavatele podepsán statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem jednání jménem dodavatele; zmocnění musí být v takovém případě součástí návrhu příkazní smlouvy.

11. Místo a doba pro podání nabídek

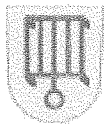
Nabídku v listinné podobě mohou dodavatelé podat osobně v podatelně v sídle zadavatele, nebo doporučeně prostřednictvím držitele poštovní licence či kurýrní službou na adresu sídla zadavatele (podatelna), a to tak, aby byla nabídka doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Uzavřené obálky s nabídkami musí být označeny nápisem: **NEOTEVÍRAT – veřejná zakázka „Výkon činnosti koordinátora BOZP při realizaci veřejné zakázky Stavební úpravy jídelny a kuchyně budovy školní jídelny v ulici Obránců míru č.p. 1714, Přelouč“**. Na obálce bude uvedena adresa dodavatele.

Nabídku v elektronické podobě mohou dodavatelé podat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se zadáním hodnot kritérií a vložení obrazu požadovaných dokumentů, a to tak, aby byla nabídka doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Žádný jiný způsob elektronického podání nabídky není přípustný!

POZOR! Pro elektronické podání nabídky je nutné vlastnit zaručený elektronický podpis a předem se v elektronickém nástroji E-ZAK zaregistrovat (viz. příloha č. 6: *EZAK – Manuál dodavatele pro podání elektronické nabídky*).

Zadavatel dodavatelům doporučuje provést v dostatečném časovém předstihu TEST NASTAVENÍ PROHLÍŽEČE za účelem ověření:

1. **PROSTŘEDÍ** (https://zakazky.mestoprelouc.cz/test_environment.html), který prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK;
2. **ODESLÁNÍ NABÍDKY** (https://zakazky.mestoprelouc.cz/test_offer.html?clear=1) za splnění následujících podmínek:
 - úspěšně absolvovaný první test prostředí,
 - použití platného zaručeného elektronického podpisu založeného na kvalifikovaném certifikátu, tzv. uznávaný elektronický podpis (v ČR ho vydávají eIdentity, PostSignum QCA a První certifikační autorita - I.CA).



Úspěšné absolvování obou testů je nutnou podmínkou pro bezproblémovou práci s elektronickým nástrojem E-ZAK.

V případě problémů s vložením a odesláním nabídky je možno se obrátit na Podporu provozovatele E-ZAK (tel.: 538 702 719), nebo nabídku ve stanovené lhůtě pro podání nabídek doručit v listinné podobě.

Za čas podání nabídky odpovídá dodavatel. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky, resp. problémy s internetovým připojením či softwarovým vybavením na straně dodavatele. Doručené a přijaté nabídky budou zapsány do seznamu doručených a přijatých nabídek. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 21.4.2021 v 11:00 hodin.

12. Místo a čas otevírání nabídek

Otevírání nabídek provede zadavatel bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek bude s ohledem na pandemickou situaci a předpokládaná omezení z ní plynoucí **NEVEŘEJNÉ** bez účasti zástupců dodavatelů.

13. Hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Jediným hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.**

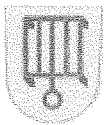
14. Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

15. Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje, že oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení uveřejní na profilu zadavatele (elektronický nástroj E-ZAK): <https://zakazky.mestoprebouc.cz/>.

V takovém případě se oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.



16. Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky

Zadavatel si vyhrazuje, že oznámení o výběru nejvhodnější nabídky uveřejní na profilu zadavatele (elektronický nástroj E-ZAK): <https://zakazky.mestoprelouc.cz/>.

V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

17. Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení a právo nepřijmout žádnou nabídku. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

18. Závěrečná ustanovení

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace o dodavateli z veřejně dostupných zdrojů.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit dodavatele v případě, že nesplní požadavky zadavatele. Zadavatel si rovněž vyhrazuje právo požádat dodavatele o doplnění nebo vysvětlení jeho nabídky.

Zadavatel nepřiznává dodavateli právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Rovněž zadavatel nepožaduje poplatky za to, že se dodavatel může o veřejnou zakázku ucházet. Předložené nabídky zadavatel nevrací.

MĚSTO PŘELOUČ
ČESKOSLOVENSKÉ ARMÁDY 1665
535 33 PŘELOUČ
IČO: 00274101 DIČ: CZ00274101
- 16 -

Miroslav Manžel
vedoucí Odboru správy majetku

Přílohy:

Příloha č. 1.1: Krycí list nabídky

Příloha č. 1.2: Nabídková cena dle jednotlivých etap

Příloha č. 2: Formulář čestného prohlášení ke kvalifikačním předpokladům

Příloha č. 3: Prohlášení dodavatele – uznání podmínek

Příloha č. 4: Návrh příkazní smlouvy

Příloha č. 5: Odkazy na projektové dokumentace jednotlivých veřejných zakázek

Příloha č. 6: EZAK-Manuál dodavatele pro podání elektronické nabídky