

Výzva k podání nabídky a prokázání kvalifikace

a

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

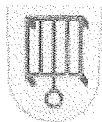
k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky, zadávané v souladu s vnitřní směrnicí č.
SM 10/2018 Pravidla pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

POŘÍZENÍ AUTOMOBILU PRO PEČOVATELSKOU SLUŽBU

Zadavatel:

Město Přebouč
Československé armády 1665
535 33 Přebouč



Obsah

1. Identifikační údaje zadavatele	3
2. Údaje o účastníku zadávacího řízení – dodavateli	3
3. Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci	3
4. Údaje o veřejné zakázce a klasifikace předmětu veřejné zakázky	3
5. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky	4
6. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	4
7. Doba a místo plnění	5
8. Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele.....	5
8.1 Rozsah způsobilosti a kvalifikace dodavatele.....	5
8.2 Další možnosti prokazování splnění požadavků způsobilosti a kvalifikace	7
9. Další povinné součásti nabídky.....	8
10. Prohlídka místa plnění.....	8
11. Vysvětlení zadávací dokumentace (dodatečné informace)	8
12. Způsob zpracování nabídkové ceny	9
13. Požadavky na jednotný způsob zpracování cenové nabídky	9
14. Místo a doba pro podání nabídek	10
15. Místo a čas otevírání nabídek.....	11
16. Zadávací lhůta	12
17. Posouzení a hodnocení nabídek, hodnotící kritéria.....	12
18. Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení (dodavatele)	12
19. Oznámení o výběru dodavatele (nejvhodnější nabídky)	12
20. Obchodní a platební podmínky	13
21. Zrušení zadávacího řízení	13
22. Závěrečná ustanovení.....	13



1. Identifikační údaje zadavatele

Druh zadavatele: Veřejný zadavatel
Název: **Město Přebouč**
Sídlo: Československé armády 1665, 535 33 Přebouč
Zastoupené: Bc. Irenou Burešovou, starostkou
IČ: 00274101
DIČ: CZ00274101
Bankovní spojení: KB Přebouč
Číslo účtu: 1425561/0100
Kontaktní osoba: Bc. Pavel Caha, odbor správy majetku
Tel.: 466 094 182, 731 110 528
E-mail: pavel.caha@mestoprebouc.cz
Adresa Profilu zadavatele: <https://zakazky.mestoprebouc.cz/>
(elektronický nástroj E-ZAK)

2. Údaje o účastníku zadávacího řízení – dodavateli

Účastník zadávacího řízení vyplní své identifikační údaje do **Krycího listu nabídky**, který je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

3. Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace včetně všech jejích příloh je po celou lhůtu pro podání nabídek uveřejněna na profilu zadavatele na adrese <https://zakazky.mestoprebouc.cz/> a je přístupná pro všechny účastníky zadávacího řízení bez omezení.

4. Údaje o veřejné zakázce a klasifikace předmětu veřejné zakázky

Nejedná se o veřejnou zakázku zadávanou v režimu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění. Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky, zadávanou v souladu s vnitřní směrnicí č. SM 10/2018 - Pravidla pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu.

Projekt je spolufinancován Evropskou unií v rámci IROP.

Klasifikace předmětu plnění této veřejné zakázky:

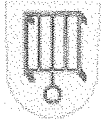
CPV kód: 34100000-8 Motorová vozidla

CPV kód: 34110000-1 Osobní vozidla

CPV kód: 34114300-2 Vozidla sociální péče

CPV kód: 34115200-8 Motorová vozidla pro přepravu méně než 10 lidí

CPV kód: 34144900-7 Elektrická vozidla



5. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka 1 kusu nového osobního elektromobilu v této konfiguraci:

- Osobní automobil – varianta SUV
- Automobil musí být homologován pro provoz na pozemních komunikacích v ČR
- Karoserie 5- dveřová pro 5 osob
- Minimální dojezd automobilu na jedno nabití 420 km
- Minimální výkon 130 kW
- Maximální rozměry auta na šířku 2100 mm včetně nesklopených zrcátek
- Maximální rozměry auta na délku 4400 mm
- Minimální rozměry zavazadlového prostoru v kufru na šířku u podběhů 1010 mm
- Minimální rozměry zavazadlového prostoru na délku (se sklopenými sedadly) 1200 mm
- Minimální rozměry zavazadlového prostoru v litrech: 330
- Barva základní bez příplatku
- Elektricky sklopná a stavitelná zpětná zrcátka
- Klimatizace
- Autorádio
- Minimálně zadní parkovací asistent
- Dálkové centrální zamykání
- Výškově stavitelný volant a sedadlo řidiče
- Tepelné čerpadlo – topení pro zimní provoz
- Automatické denní svícení
- Gumové koberce včetně zavazadlového prostoru
- Elektrické ovládání oken (minimálně vpředu)
- Rezervní kolo nebo opravná sada, sada nářadí, zvedák vozu (pro nouzové dojetí)
- Kompletní povinná výbava vozu (lékárnička, výstražná vesta)
- Nabíjecí kabel shodující se s dobíjecí stanicí k poptávanému typu vozidla
- Adaptéry pro kompatibilní použití s unifikovanými zásuvkami na území ČR (4 typy konektorů)
- Navíc kompletní sada kol se zimními pneumatikami

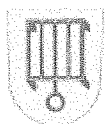
Součástí předmětu plnění je technická dokumentace, návod na obsluhu a údržbu v českém jazyce, záruční list, velký technický průkaz, servisní knížka a prohlášení o shodě.

Součástí předmětu plnění je též zaškolení pracovníků kupujícího k obsluze dodávaného plnění (elektromobil) v nezbytném rozsahu kvalifikovaným pracovníkem.

6. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 1.050.000,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota vychází ze studie proveditelnosti.



Zpracovatel studie proveditelnosti:

Obchodní jméno, sídlo, IČ a DIČ zpracovatele:

*Regionální rozvojová agentura Pardubického kraje, nám. Republiky 12, 530 21
Pardubice, IČ 691 53 361, DIČ CZ69153361*

Členové zpracovatelského týmu, jejich role:

Josef Drázský, DiS., zpracovatel žádosti a studie proveditelnosti

7. Doba a místo plnění

Zadavatel uzavře smlouvu s vybraným dodavatelem bez zbytečného odkladu po ukončení zadávacího řízení, v němž zadavatel rozhodl o výběru dodavatele.

Vybraný dodavatel je povinen realizovat předmět plnění veřejné zakázky (tj. dodat požadovaný osobní elektromobil do místa plnění veřejné zakázky – viz níže) nejpozději do **12 měsíců od uzavření smlouvy** jejím podpisem oběma smluvními stranami.

Místem plnění této veřejné zakázky je sídlo zadavatele, uvedené v čl. 1 této zadávací dokumentace.

8. Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele

Dodavatel musí prokázat základní způsobilost, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci.

Dodavatelé předkládají v nabídkách doklady o způsobilosti a kvalifikaci **v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením** (*dodavatel může použít vzorový formulář, který tvoří přílohu č.2 této zadávací dokumentace*) nebo **jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky**.

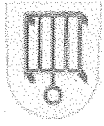
Vyžádá-li si to zadavatel, předloží vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, před jejím uzavřením zadavateli **prosté kopie** dokladů o jeho způsobilosti a kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Vzniknou-li pochybnosti o pravosti předložených dokladů, může zadavatel po vybraném dodavateli požadovat předložení **originálů nebo úředně ověřených kopií** příslušných dokladů.

8.1 Rozsah způsobilosti a kvalifikace dodavatele

Způsobilým a kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

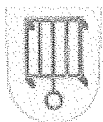
A) splní kritéria pro základní způsobilost následovně:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího



řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele,

- *Dodavatel prokáže předložením výpisu(ů) z evidence Rejstříků trestů,*
 - *Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.*
 - *Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.*
 - *Účastní-li se zadávacího řízení pobočka české právnické osoby, musí základní způsobilost splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu.*
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- *Dodavatel prokáže předložením potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani předložením čestného prohlášení podepsaného oprávněnou osobou jednat jménem či za dodavatele.*
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- *Dodavatel prokáže předložením čestného prohlášení podepsaného oprávněnou osobou jednat jménem či za dodavatele.*
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- *Dodavatel prokáže předložením potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení,*
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v



obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

- *Dodavatel prokáže předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.*

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

B) splní kritéria pro profesní způsobilost předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Doklady prokazující profesní způsobilost dle předchozí věty musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky,
- b) dokladů, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu této veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, tj. zejména doklad prokazující příslušné **živnostenské oprávnění či licenci**.

C) splní kritéria pro technickou kvalifikaci předložením:

- a) seznamu významných dodávek, svým charakterem odpovídajících předmětu plnění v rámci tohoto zadávacího řízení, ve finančním objemu min. 500.000,- Kč bez DPH (vztaženo k jedné akci), které realizoval za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení,
- b) min. 2 osvědčení objednatelů o řádném plnění těchto dodávek.

8.2 Další možnosti prokazování splnění požadavků způsobilosti a kvalifikace

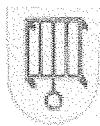
Prokázání způsobilosti a kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů:

Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti a profesní způsobilosti využít výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne staršího než 3 měsíce ke dni podání nabídky. Tento výpis nahrazuje prokázání kvalifikace dodavatele v rozsahu v něm uvedených údajů.

Prokázání způsobilosti a kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů:

Dodavatelé mohou k prokázání způsobilosti a kvalifikace využít certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů ne staršího než 1 rok ke dni podání nabídky. Tento certifikát nahrazuje prokázání kvalifikace dodavatele v rozsahu v něm uvedených údajů.

Prokázání způsobilosti a kvalifikace prostřednictvím jiných osob:



Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti požadované zadavatelem (s výjimkou předložení vlastního výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje) prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti (výpis z obchodního rejstříku) jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou,
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokázání způsobilosti a kvalifikace v případě podání společné nabídky:

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost (výpis z obchodního rejstříku) každý dodavatel samostatně. Zadavatel v takovém případě po dodavatelích požaduje, aby v nabídce současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů předložili též smlouvu, ve které bude obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

9. Další povinné součásti nabídky

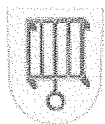
Součástí nabídky musí být prohlášení účastníka zadávacího řízení k podmínkám zadávacího řízení a čestné prohlášení o pravdivosti údajů, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Formulář čestného prohlášení je *přílohou č.3 této zadávací dokumentace*.

10. Prohlídka místa plnění

Vzhledem k charakteru veřejné zakázky zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění veřejné zakázky.

11. Vysvětlení zadávací dokumentace (dodatečné informace)

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli k rukám kontaktní osoby zadavatele, uvedené v odstavci 1. *Identifikační*



údaje zadavatele, prostřednictvím držitele poštovní licence, datovou schránkou, nebo (po předchozí registraci) prostřednictvím profilu zadavatele (elektronický nástroj E-ZAK) na adrese <https://zakazky.mestopisek.cz/>, **nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.**

Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Dodatečné informace k předmětu tohoto zadávacího řízení budou poskytnuty všem dodavatelům bez jakéhokoliv zvýhodnění jejich zveřejněním na profilu zadavatele (elektronický nástroj E-ZAK) na adrese <https://zakazky.mestopisek.cz/>. Dodavatelé mají povinnost uveřejněné vysvětlení zadávací dokumentace vzít v úvahu při zpracování své nabídky.

12. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena v **českých korunách**, se započtením veškerých rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace), musí zahrnovat veškeré náklady na splnění zakázky včetně nákladů na dopravu, seznámení obsluhy v místě předání a ostatních výdajů uchazeče.

Výše nabídkové ceny musí být garantována do ukončení doby plnění. Zadavatel připouští překročení výše nabídkové ceny pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů. Jiné podmínky pro překročení ceny zadavatel nepřipouští.

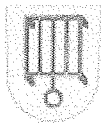
Nabídková cena bude uvedena v členění:

- cena díla bez DPH
- samostatně DPH
- cena díla včetně DPH

Celková nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“.

13. Požadavky na jednotný způsob zpracování cenové nabídky

- Nabídka bude zpracována v českém jazyce v písemné formě, podepsána oprávněným zástupcem dodavatele.
- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- Každý dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.



- Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- Zadavatel vyloučí dodavatele, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

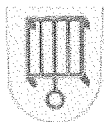
Struktura podané nabídky

Nabídka bude zpracována v následující struktuře včetně dodržení uvedeného pořadí kapitol:

- **Krycí list nabídky**
Pro zpracování Krycího listu nabídky dodavatel použije vzor Krycího listu nabídky (tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace) a chybějící požadované údaje do něj doplní. Takto vyplněný Krycí list nabídky podepíše a vloží jako první list do nabídky.
- **Doklady o splnění kvalifikace**
Viz. článek 8 této zadávací dokumentace.
- **Prohlášení uchazeče o uznání podmínek zadávacího řízení**
(Formulář prohlášení uchazeče – uznání podmínek je uveden v příloze č. 3 této zadávací dokumentace).
- **Návrh kupní smlouvy**
Dodavatel vloží do nabídky jím podepsaný návrh kupní smlouvy, který je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace. Dodavatel v návrhu kupní smlouvy vyplní své identifikační údaje, oprávněné osoby a cenu. Dodavatel není oprávněn provádět v návrhu kupní smlouvy jakékoliv jiné než výše uvedené, zásahy či změny. Návrh kupní smlouvy je závazný a dodavatel jej plně akceptuje ve všech ustanoveních bez výjimky. Návrh smlouvy bude ze strany dodavatele podepsán statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem jednání jménem dodavatele; zmocnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy dodavatele.
- **Dokumenty k nabízenému automobilu** (např. produktový list / technický list / výrobní specifikace apod.), dokladující splnění požadavků zadavatele, specifikovaných v čl. 5. *Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky.*

14. Místo a doba pro podání nabídek

Nabídku v listinné podobě lze podat osobně v podatelně v sídle zadavatele, nebo doporučeně prostřednictvím držitele poštovní licence či kurýrní službou na adresu sídla zadavatele (podatelna), a to tak, aby byla nabídka doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Uzavřené obálky s nabídkami musí být označeny nápisem:



NEOTVÍRAT – zadávací řízení veřejné zakázky „Pořízení automobilu pro pečovatelskou službu“. Na obálce bude uvedena adresa účastníka zadávacího řízení.

Nabídku v elektronické podobě mohou dodavatelé podat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se zadáním hodnot kritérií a vložením obrazu požadovaných dokumentů, a to tak, aby byla nabídka doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Žádný jiný způsob elektronického podání nabídky není přípustný!

POZOR! Pro elektronické podání nabídky je nutné vlastnit zaručený elektronický podpis a předem se v elektronickém nástroji E-ZAK zaregistrovat (*viz. příloha č. 6: EZAK – Manuál dodavatele pro podání elektronické nabídky*).

Zadavatel dodavatelům doporučuje provést v dostatečném časovém předstihu TEST NASTAVENÍ PROHLÍŽEČE za účelem ověření:

1. **PROSTŘEDÍ** (https://zakazky.mestopisek.cz/test_environment.html), který prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK;
2. **ODESLÁNÍ NABÍDKY** (https://zakazky.mestopisek.cz/test_offer.html?clear=1) za splnění následujících podmínek:
 - úspěšně absolvovaný první test prostředí,
 - použití platného zaručeného elektronického podpisu založeného na kvalifikovaném certifikátu, tzv. uznávaný elektronický podpis (v ČR ho vydávají eIdentity, PostSignum QCA a První certifikační autorita - I.CA).

Úspěšné absolvování obou testů je nutnou podmínkou pro bezproblémovou práci s elektronickým nástrojem E-ZAK.

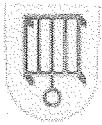
V případě problémů s vložením a odesláním nabídky je možno se obrátit na Podporu provozovatele E-ZAK (tel.: 538 702 719), nebo nabídku ve stanovené lhůtě pro podání nabídek doručit v listinné podobě.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 4.4.2022 v 11:00 hodin.

Za čas podání nabídky odpovídá dodavatel. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky, resp. problémy s internetovým připojením či softwarovým vybavením na straně dodavatele. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

15. Místo a čas otevírání nabídek

Otevírání nabídek bude zahájeno dne 4.4.2022 v 11:15 hodin, v zasedací místnosti v sídle zadavatele, 3. patro, dveře č. 3.16. Otevírání nabídek jsou oprávněni se účastnit účastníci zadávacího řízení, jejichž nabídka byla zadavateli doručena ve lhůtě pro podání nabídek.



16. Zadávací lhůta

Dodavatelé jsou vázáni svými nabídkami po dobu 40 kalendářních dnů, počínaje dnem následujícím po dni skončení soutěžní lhůty. Dodavateli, jehož nabídka se umístila v hodnocení na 1. místě, se zadávací lhůta prodlužuje do doby uzavření kupní smlouvy, nejvíce však o 60 dnů.

17. Posouzení a hodnocení nabídek, hodnotící kritéria

Zadavatel vybere z účastníků zadávacího řízení vítězného dodavatele na základě:

- o posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení
- o hodnocení nabídek

Zadavatel si vyhrazuje možnost, že provede nejprve hodnocení nabídek a následně provede posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení u dodavatele s nejnižší nabídkovou cenou, resp. u dodavatelů, kteří se při hodnocení nabídek umístili na předních místech.

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Jediným hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena bez DPH**.

18. Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení (dodavatele)

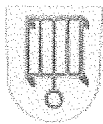
Zadavatel si vyhrazuje, že oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení uveřejní na profilu zadavatele (elektronický nástroj E-ZAK): <https://zakazky.mestoprelouc.cz/>.

V takovém případě se oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

19. Oznámení o výběru dodavatele (nejvhodnější nabídky)

Zadavatel si vyhrazuje, že oznámení o výběru dodavatele (nejvhodnější nabídky) uveřejní na profilu zadavatele (elektronický nástroj E-ZAK): <https://zakazky.mestoprelouc.cz/>.

V takovém případě se oznámení o výběru dodavatele považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.



20. Obchodní a platební podmínky

Obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v návrhu kupní smlouvy, který tvoří přílohu č.4 této zadávací dokumentace.

21. Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení a právo nepřijmout žádnou nabídku. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

22. Závěrečná ustanovení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky veřejné zakázky. Dodavatelům v takovém případě nenáleží žádná úhrada takto vzniklých nákladů.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace o dodavateli z veřejně dostupných zdrojů.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit dodavatele v případě, že nesplní požadavky zadavatele. Zadavatel si rovněž vyhrazuje právo požádat dodavatele o doplnění nebo vysvětlení jeho nabídky.

Zadavatel nepřiznává dodavateli právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Rovněž zadavatel nepožaduje poplatky za to, že se dodavatel může o veřejnou zakázku ucházet. Předložené nabídky zadavatel nevrací.

Tato Výzva k podání nabídky a prokázání kvalifikace a Zadávací dokumentace byla schválena usnesením Rady města Přebouče č. 88/6/2022/I. ze dne 7.3.2022.

MĚSTO PŘELOUČ
ČESKOSLOVENSKÉ ARMÁDY 1665
535 33 PŘELOUČ
IČO:00 274 101 DIČ:CZ00274101
16

vz. 
Bc. Irena Burešová
starostka města

Příloha č. 1: Krycí list nabídky

Příloha č. 2: Formulář čestného prohlášení ke kvalifikaci

Příloha č. 3: Prohlášení k podmínkám zadávacího řízení a pravdivosti údajů

Příloha č. 4: Návrh kupní smlouvy

Příloha č. 5: EZAK – Manuál dodavatele pro podání elektronické nabídky

